



**CATÁLOGO DE TRAMITES**  
**INFORMATICA Y COMUNICACIONES DE ZAMORA S.A.S. DE C.V**  
**CATÁLOGO DE TRÁMITES**

<b>TRÁMITE</b>	<b>REQUISITOS</b>	<b>MEDIO PARA REALIZARLO</b>	<b>QUIEN PUEDE REALIZARLO</b>	<b>COSTO DEL TRÁMITE</b>	<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE</b>
1. Cancelación del servicio	1. Identificación vigente (-INE; pasaporte, etc.) 2. Copia del contrato. 3. Última factura pago.	Presencial en horario de oficina	El titular y en caso que no sea este con una carta poder sencilla con copia de la INE del titular.	Gratuito	24 horas.
2. Reporte de Fallas	1. Identificación vigente (-INE; pasaporte, etc.) 2. Numero de Cliente.	Presencial y vía telefónica	Titular y en caso de ser presencial y que no sea el titular del servicio tendrá que llevar una carta poder sencilla con copia de la INE del titular.	Gratuito	24 horas.
3. Cambio de Domicilio	1. Identificación vigente (-INE; pasaporte, etc.) 2. Numero de Cliente.	Presencial y vía telefónica	Titular y en caso de ser presencial y que no sea el titular del servicio tendrá que llevar una carta poder	\$250.00	24 horas.



**CATÁLOGO DE TRAMITES  
INFORMATICA Y COMUNICACIONES DE ZAMORA S.A.S. DE C.V**

			sencilla con copia de la INE del titular.		
4. Cambio de Contraseña	1. Identificación vigente (-INE; pasaporte, etc.) 2. Numero de Cliente.	Presencial y vía telefónica	Titular y en caso de ser presencial y que no sea el titular del servicio tendrá que llevar una carta poder sencilla con copia de la INE del titular.	Gratuito	24 horas.